|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZGŁOSZENIE INICJATYWY - PROPOZYCJI ZADANIA DO WSPÓLNEGO PROJEKTU SKŁADANEGO PRZEZ WUM**  **w konkursie NCBR:**  **Kształcenie na potrzeby gospodarki nr naboru: FERS.01.05-IP.08-008/23** | | |
| **DANE KONTAKTOWE** | | |
| Zgłaszający/Inicjator **Zadania:** | Imię i nazwisko: | |
| Jednostka organizacyjna: | |
| E-mail: | |
| Tel.: | |
| Proponowany Kierownik **Zadania** (osoba odpowiedzialna na etapie realizacji): | Imię i nazwisko: | |
| Jednostka organizacyjna: | |
| E-mail: | |
| Tel.: | |
| **TYTUŁ ZADANIA:** | **……………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………..** | |
| **TYP PROJEKTU:**  **Rozwój kwalifikacji i kompetencji osób dorosłych.**  **CEL**  **Celem naboru konkurencyjnego jest wsparcie rozwoju oferty uczelni w zakresie uczenia się dorosłych, obejmujące działania zmierzające do dostosowania kwalifikacji lub kompetencji osób dorosłych do potrzeb i oczekiwań pracodawców i rynku pracy.**  **OFERTA NIE MOŻE BYĆ SKIEROWANA DO PRACOWNIKÓW I STUDENTÓW UCZELNI. MUSI BYĆ SKIEROWANA NA ZEWNĄTRZ. NIE WYKLUCZA TO JEDNAK MOŻLIWOŚCI ZGŁOSZENIA SIĘ  DO PROGRAMU PRACOWNIKA LUB STUDENTA WUM.**  **ZAKRES TEMATYCZNY**  **Projekt powinien zakładać opracowanie programów i realizację działań dydaktycznych, np. kursów, szkoleń, warsztatów, które prowadzą do uzyskania kwalifikacji lub podniesienia przez uczestników projektu kompetencji, w tym zawodowych, dopasowanych do oczekiwań pracodawców.** **Wsparciem objęte może być również uruchamianie i realizacja kształcenia specjalistycznego na 5. poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK)1.**  **ZAŁOŻENIA PROGRAMU**  **Dofinansowanie mogą otrzymać projekty wspierające ideę uczenia się przez całe życie,**  **obejmujące działania mające na celu dostosowanie kwalifikacji lub kompetencji osób**  **dorosłych do potrzeb i oczekiwań pracodawców i rynku pracy – przekwalifikowania się**  **(reskilling), wypełnienia luk w umiejętnościach (skills gap)** **oraz kształcenie na potrzeby zielonej i cyfrowej gospodarki.**  **Wsparcie w ramach naboru jest udzielane na projekty, które wchodzą w zakres działalności**  **niegospodarczej wnioskodawcy2.**  **KRYTERIUM DOSTĘPU NR 2**  **Uczestnikami projektu mogą być jedynie osoby w wieku 18-64 lat (w momencie przystąpienia do projektu), niezależnie od płci.**  **KRYTERIUM DOSTĘPU NR 4**  **Katalog kwalifikacji lub kompetencji, przewidzianych do uzyskania lub podniesienia  w projekcie, wynika z diagnozy przeprowadzonej przez wnioskodawcę lub z aktualnych dostępnych analiz lub strategii lub opracowań dotyczących luk kompetencyjnych w odniesieniu do potrzeb rynku pracy i gospodarki.**  **Wyjaśnienie:**  **Wnioskodawca musi określić kwalifikacje lub kompetencje będące przedmiotem działań  w projekcie na podstawie analiz własnych, powszechnie dostępnych raportów tematycznych, szczególnie uwzględniających tzw. kompetencje przyszłości dla rynku pracy np. wspierające cyfrową i zieloną gospodarkę (w tym np. analiz regionalnych, badań Bilansu Kapitału Ludzkiego, rekomendacji rad sektorowych ds. kompetencji).**  **1** https://prk.men.gov.pl/polska-rama-kwalifikacji-prk/  2  W związku z tym, że wsparcie udzielane jest w obszarze szkolnictwa wyższego należy mieć na uwadze, że wsparcie to jest udzielane co do zasady w ramach krajowego systemu kształcenia, finansowanego i nadzorowanego przez państwo m.in. w zakresie prowadzenia kształcenia na studiach, w tym studiach podyplomowych oraz innych form kształcenia, jak również prowadzenia działalności naukowej i badawczej i transferu technologii do gospodarki. Celem tej działalności jest m.in. wypełnienie luk kompetencyjnych identyfikowanych na rynku, jak również zapewnianie coraz lepiej wykształconych zasobów ludzkich na poziomie całego kraju. Mając na uwadze cele udzielanego wsparcia istnieje zatem możliwość wyłączenia tego typu działalności spod reguł działalności gospodarczej**.** | | |
| 1. **UCZESTNICY INICJATYWY (ZADANIA) – osoby dorosłe – 18-64 lata**   **LICZBA OSÓB OBJĘTYCH WSPARCIEM** | | |
| |  | | --- | | **Liczba OSÓB OBJĘTYCH WSPARCIEM – 18-64 LATA** | |  | | | |
| 1. **KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**   **Sposób rekrutacji uczestników projektu oraz kryteria rekrutacji**. | | |
| /600 znaków/ | | |
| 1. **OPIS GRUPY DOCELOWEJ**   **− istotnych cech uczestników;**  **− bariery, na które napotkają uczestnicy projektu,**  **− potrzeby i oczekiwania uczestników projektu,**  **które ma być udzielane w ramach projektu.**  **Należy określić kwalifikacje lub kompetencje uczestników będące przedmiotem**  **działań w projekcie na podstawie przeprowadzonej diagnozy wynikającej np. z analiz własnych, innych aktualnych dostępnych analiz lub strategii, opracowań dotyczących luk kompetencyjnych w odniesieniu do potrzeb rynku pracy i gospodarki.** | | |
| /600 znaków/ | | |
| 1. **OPIS DZIAŁAŃ W OBRĘBIE PAŃSTWA ZADANIA ORAZ CZAS ICH TRWANIA**   **(min. 600 znaków ze spacjami)**  UWAGA: Przy każdym Działaniu proszę literalnie wskazać czego dotyczyć będzie wsparcie, np.:  - KURS,  - SZKOLENIE,  - WARSZTATY,  - URUCHAMIANIE I REALIZACJA KSZTAŁCENIA SPECJALISTYCZNEGO NA 5. POZIOMIE POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI (PRK).  **Przewidywane rozpoczęcie projektu: termin zatwierdzenia wyników oceny projektów – marzec 2024 r. plus 3 miesiące na podpisanie umowy.** | | |
| DZIAŁANIE 1 ………………………………  Data rozpoczęcia Działania 1: (miesiąc/rok) ………/………….  Data zakończenia Działania 1: (miesiąc/rok) ………/………….  DZIAŁANIE 2 ………………………………  Data rozpoczęcia Działania 2: (miesiąc/rok) ………/………….  Data zakończenia Działania 2: (miesiąc/rok) ………/………….  **…** | | |
| **BUDŻET PROJEKTU – MOŻLIWE KATEGORIE**  Przy konstruowaniu budżetu projektu wnioskodawca musi uwzględniać wydatki zgodne z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 **(w załączeniu)**, Zasadami finansowania Programu FERS oraz z Zestawieniem standardu i cen rynkowych określonym w Załączniku nr 7 do RWP **(w załączeniu)**. Planując wydatki należy kierować się w szczególności racjonalnością i efektywnością, nie zapominając jednocześnie o konieczności efektywnego zarządzania finansami – nie tylko na poziomie poszczególnych wydatków, ale również usług wykazywanych w projekcie, jak i na poziomie całego projektu. Wydatki ponoszone w projekcie powinny być niezbędne dla  jego realizacji.  **Łączna wartość wydatków określonych we wniosku przeznaczonych na usługi zlecane podmiotom zewnętrznym, w ramach kosztów bezpośrednich, nie może przekroczyć 30% tych kosztów.**  Koszty niekwalifikowalne zostały wskazane w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. | | |
| **SZACOWANA WARTOŚĆ ZADANIA** | | **………………………………………………PLN** |
| **EWENTUALNE UWAGI I KOMENTARZE** | | |
|  | | |
| **PODPIS** | | |
| **Podpis Zgłaszającego / Inicjatora ZADANIA**  Data: ………………..………. czytelny podpis lub podpis elektroniczny………….…………….……….……….……….………. | | |
| **Zgoda kierownika jednostki organizacyjnej na realizację ZADANIA w jednostce:**  /podpis obligatoryjny/  Data: ………………..………. czytelny podpis lub podpis elektroniczny ………………….…………….……….……….……….………. | | |